



Ajuntament  
de la Comtal Vila de  
Besalú

Per Decret d'Alcaldia núm. 42/2015, de 22 de juny de 2015 s'acorda el següent:

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, aquesta Alcaldia, amb la finalitat d'aconseguir més debat i participació en la decisió de determinats assumptes municipals, considera necessària la delegació d'algunes de les seves atribucions a la Junta de Govern Local.

Vist el que disposen els articles 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, aprovat pel text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i articles 43.2 i 44 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals,

**1r. Delegar a la Junta de Govern Local les atribucions següents:**

**A) En matèria d'organització i recursos humans:**

- a) Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovada pel ple.
- b) Convocatòria d'oposicions i concursos i aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal.
- c) Nomenar funcionaris o contractar personal indefinit, en virtut d'oposició, concurs-oposició, o concurs, a proposta del Tribunal qualificador, i resoldre i adjudicar els guanyadors de concursos i les beques de durada igual o superior a un any.
- d) Nomenar personal interí i contractar personal laboral en casos de màxima urgència.
- e) Disposar el trasllat en comissió de serveis d'un funcionari a qualsevol altre lloc de treball de l'entitat local, o d'una altra administració pública.
- f) Aprovar la permuta dels càrrecs dels funcionaris que els ocupen en propietat.
- g) Declarar i resoldre totes les situacions administratives del personal funcionari i laboral, i concedir les jubilacions de qualsevol tipus.
- h) Autoritzar l'exercici d'un segon lloc de treball de caràcter públic al personal dependent de l'entitat local.
- i) Aprovar quan sigui amb caràcter d'urgència les bases per la selecció de personal no permanent.
- j) Aprovar els plans de formació del personal.
- k) Aprovar els plans generals de vacances del personal.
- l) Corregir i sancionar el personal funcionari i laboral, segons el procediment corresponent, per la comissió d'infraccions lleus, greus o molt greus, tret la separació del servei dels funcionaris de la Corporació i l'acomiadament del personal laboral.
- m) Reconèixer els triennis o punts d'antiguitat al personal de l'ajuntament.



n) Nomenar el tribunal de selecció del personal funcionari o laboral, i aprovar les llistes d'aspirants admesos i exclosos i fixació de dates de selecció.

### **B) Contractació**

- Contractació d'obres, serveis, subministres i concessions quan la seva quantitat superi 3.000€ però no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris, incloses les de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior als 4 anys, que en ambdós supòsits serà competència del Ple.
- Aprovació dels projectes d'obres quan la Junta de Govern sigui l'òrgan competent de contractació i estiguin previstes en el pressupost.

### **C) Patrimoni**

- Adquisició de béns i drets, acceptació de donacions i l'alienació de béns patrimonials sempre que no superi el 10% dels recursos ordinaris ja que llavors serà competència del Ple. L'alienació de patrimoni anirà referida als casos següents:

1r.- La de béns immobles, sempre que estigui prevista al pressupost.

2n.- La de béns mobles, llevat dels declarats de valor històric o artístic l'alienació dels quals no estigui prevista al pressupost.

### **D) Medi Ambient**

- Expedients d'activitats recollits en la normativa sectorial de prevenció i control ambiental de les activitats, d'espectacles públics i activitats recreatives i prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis no subjectes a intervenció urbanística.

### **E) Protecció Civil**

- Aprovació dels plans de protecció civil dels edificis municipals.

### **F) Urbanisme**

- Aprovació inicial dels instruments de desenvolupament del planejament general del municipi (se'n donarà compte al Ple).
- Aprovació inicial dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització complementaris (se'n donarà compte al Ple).
- Aprovació inicial de la constitució de les Juntes de Compensació i l'aprovació de les bases i estatuts de la Junta i l'aprovació inicial dels projectes de reparcel·lació i projectes d'expropiació.
- L'atorgament de llicències d'Obres majors.

### **G) Gestió Econòmica financera**

- Autorització i disposició de despeses de conformitat amb les bases d'execució del pressupost i segons el procediment de gestió de la despesa aprovat i vigent.
- Ordenament de despeses segons l'esmentat procediment.



Ajuntament  
de la Comtal Vila de  
Besalú

- Ingressos per rebut: l'aprovació dels padrons o matrícules de contribuents, amb indicació dels períodes de recaptació voluntària.
- Ingressos directes: aprovació de les noves altes de padrons fiscals i les liquidacions provisionals, que s'entendran elevades a definitives si no hi ha reclamacions.
- Baixes d'ingressos tributaris liquidats. Aquestes baixes hauran de venir proposades per la secció d'ingressos o per la recaptació municipal.
- Aprovació del compte de recaptació de cada exercici.
- Acceptació de subvencions i altres ajuts.
- Autorització d'endossaments i cessions de crèdit.
- Autorització d'avançaments de tresoreria.
- Concessió de subvencions.
- Donar compte de les modificacions de crèdit internes, segons disposen les bases d'execució del pressupost, a final d'exercici.

La resolució dels recursos de reposició serà competència de l'òrgan que hagi aprovat la liquidació o padró. Les correccions d'errades materials o de fet, les aritmètiques i les devolucions d'ingressos seran competència dels òrgans de gestió dels serveis econòmics. Els ajornaments i fraccionaments per deutes tributaris es gestionen des dels serveis de recaptació municipal, segons disposen les ordenances fiscals i el reglament aprovat i vigent.

**2n. Publicar** aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació, i es dóna compte al Ple de la Corporació.

Besalú, 1 de juliol de 2015

L'alcalde

Lluís Guinó i Subirós